

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola dopravná
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Strednej odbornej škole dopravnej
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z824
6. Názov pedagogického klubu	Klub odborných učiteľov
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	25.10.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Učebňa 227
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Slávka Klencová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sosd.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová:

Ochrana spotrebiteľa, podnikanie, využívanie IKT techniky vo vzdelávaní,

Rámcový program stretnutia: Analyzovať metódy a organizačné formy výučby

Téma stretnutia: Voľba spôsobu výučby prostredníctvom IKT

Stretnutie členov klubu bolo zamerané na určenie vytvorenie a využívanie rôznych médií na rozvoj gramotností vo vyučovacom procese.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Na stretnutí klubu sme prediskutovali možnosti vyhľadávania informácií na internete, uviedli sme si niektoré najčastejšie využívané webstránky a videá, ktoré môžeme na hodinách využívať či už na bližšie priblíženie preberaného obsahu alebo na samotné spestrenie vyučovacej hodiny. Ako výhody využívania rôznych médií vidíme v: motivácii, vizualizácii, aktuálnosti, prepojitelnosti teórie s praxou, predstavivosti a názornosti pri teoretickom ale aj odbornom vzdelávaní.
2. Úlohou takýchto stretnutí je práve vytváranie si zoznamu takýchto platforiem, z ktorých môžeme všetci čerpať, resp. ich doplniť.
3. Prehodnotili sme možnosti využívania rôznych odborných učební na škole k zvyšovaniu odbornosti žiakov, ich vedomostí a zručností.

13. Závery a odporúčania:

Členovia klubu zhodnotili, že využívanie a vytváranie si vlastných platforiem je pre vzdelávací proces prínosom a to nie len pre žiakov ale aj samotných vyučujúcich, ktorí si navzájom tieto informácie posúvajú a môžu z nich spoločne čerpať.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	František Vronka
15. Dátum	25.10.2022.
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	PhDr. Jarmila Matejčíková
18. Dátum	26.10.2022
19. Podpis	

Príloha:

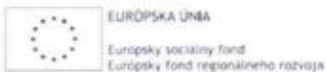
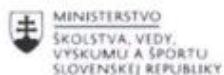
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závety o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Stredná odborná škola dopravná
Názov projektu:	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Strednej odbornej škole dopravnej
Kód ITMS projektu:	312011Z824
Názov pedagogického klubu:	Klub odborných učiteľov

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná odborná škola dopravná, Zelená 2, 036 08 Martin-Priekopa

Dátum konania stretnutia: 25.10.2022

Trvanie stretnutia: od 15:00 hod do 18:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

Č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Slávka Klencová		Stredná odborná škola dopravná, Zelená 2, 036 08 Martin - Priekopa
2.	Ing. Andrea Rendeková		Stredná odborná škola dopravná, Zelená 2, 036 08 Martin - Priekopa
3.	Ing. Melánia Prušková		Stredná odborná škola dopravná, Zelená 2, 036 08 Martin - Priekopa

4.	p. Veronika Čupalová		Stredná odborná škola dopravná, Zelená 2, 036 08 Martin - Priekopa
5.	p. František Vronka		Stredná odborná škola dopravná, Zelená 2, 036 08 Martin - Priekopa

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

Fotodokumentácia z pedagogického klubu konaného dňa 25.10.2022

