MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja

OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola dopravná
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Strednej odbornej škole dopravnej
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z824
6. Názov pedagogického klubu	Klub odborných učiteľov
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	14. 12. 2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Online stretnutie prostredníctvom aplikácie ZOOM
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Slávka Klencová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sosd.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**

Kľúčové slová:
činnosť klubu, práca s informáciami, metódy hľadania kľúčových slov, adekvátnosť informácií, pracovné listy

Klub odborných učiteľov sa na stretnutí zameral na jednotlivé formy využívané vo vyučovaní. Témou bola formulácia otázok kladených žiakom počas dištančného vzdelávania, spôsoby zadávania úloh konkrétnym žiakom alebo celým skupinám, správne vyhodnotenie úloh so zameraním na kvalitu spracovania samotným žiakom, spôsoby zinteraktívnenia celého online vyučovacieho procesu.

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Kontrola úloh z predchádzajúceho stretnutia klubu, kde členovia klubu dnes nadviazali na predchádzajúce stretnutie. Ďalej sme sa snažili vymeniť si skúsenosti ako rozvíjať záujem žiakov počas online vyučovania tak, aby žiaci aj počas online hodiny boli celý čas sústredený na učivo, aktívne sa zapájali do vyučovacieho procesu a mali záujem o samostatné riešenie úloh, nie kolektívne, nakoľko z takejto spolupráce často krát vychádzajú nesprávne riešenia úloh, ktoré už žiaci ale nezaregistrujú.

2. Zamerali sme sa na správne formulovanie aktivizujúcich otázok počas online vyučovania, tak aby sme žiaka dokázali prinútiť samostatne rozmýšľať nad odpoveďou a nie opakovať namemorované učivo. Spolu so zadaním otázky zapojiť aj ďalších žiakov, ktorý by danú tému dokázali vysvetliť iným spôsobom, resp. by hľadali iné riešenia úlohy.

3. Rozoberali sme tvorbu úloh pre žiakov počas dištančného vzdelávania, tak aby zadané úlohy podnecovali žiakov rozmýšľať nad jej spracovaním z dosiaľ získaných vedomostí, povzbudili sme záujem žiakov aj o samoštúdium. Zapojiť žiakov do vyučovacieho procesu tak, aby oni viedli online hodinu a so spracovanými poznatkami sa podelili s ostatnými spolužiakmi v skupine. Podporiť žiakov aj v čitateľskej gramotnosti, nakoľko si to vyžaduje prácu s textom a spracovnie textu, čiže žiak musí čítať s porozumením a sústrediť sa na obsah materiálu, ktorý študuje.

Členovia klubu diskutovali o možnostiach zefektívnenia využívania prierezových tém v ostatných predmetov, o potrebe vzájomnej komunikácie a poskytovanie dostatočných a adekvátnych informácií.

13. **Závery a odporúčania:**

Členovia klubu berú na vedomie plán práce klubu, ktorého hlavnou témou bolo zamerať sa na formuláciu otázok a úloh, pričom rámcový program stretnutia bol prioritne určený na to, ako správne vedieť, uskutočniť a zhodnotiť formuláciu úloh a otázok. Členovia klubu odporúčajú aplikovať dané poznatky do praxe s tým, že na ďalšom stretnutí klubu vyhodnotia ich využitie a prínos do vyučovacieho procesu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Slávka Klencová
15. Dátum	14.12.2020
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	PhDr. Jarmila Matejčíková
18. Dátum	15.12.2020
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

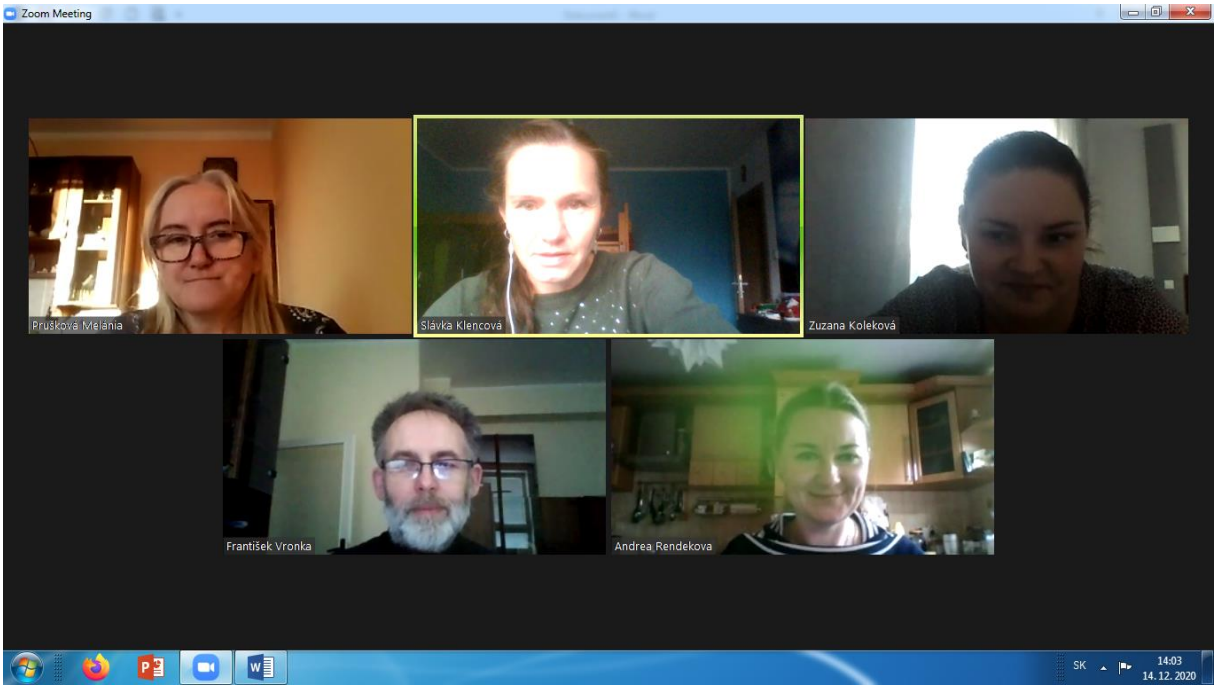
EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja

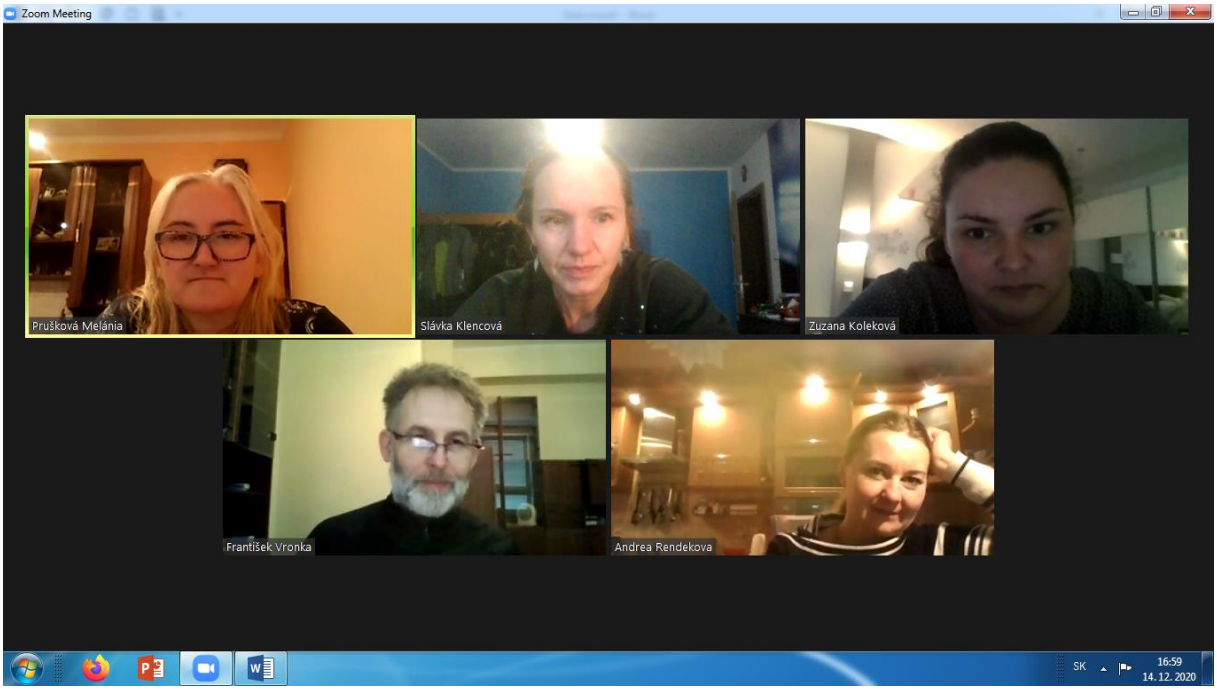
OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE

PREZENČNÁ LISTINA – online pedagogický klub 14.12.2020

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Stredná odborná škola dopravná
Názov projektu:	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Strednej odbornej škole dopravnej
Kód ITMS projektu:	312011Z824
Názov pedagogického klubu:	Klub odborných učiteľov

PREZENČNÁ LISTINA




Zoom Meeting
Prušková Melánia
Slávka Klencová
Zuzana Koleková
František Vronka
Andrea Rendekova
SK
16:59
14. 12. 2020