

## ŠTÚDIUM PODĽA INDIVIDUÁLNEHO UČEBNÉHO PLÁNU V SOŠD MARTIN - PRIEKOPA

Účel predpisu: Táto smernica upravuje štúdium podľa individuálneho učebného plánu žiakov v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“), v zmysle § 23 písmena f, § 26 a § 57 o komisionálnej skúške.

**PLATNOSŤ:** Smernica je záväzná pre všetkých pedagogických zamestnancov a žiakov SOŠD Martin-Priekopa.

Vnútorňý predpis je uložený v riaditeľni školy a uložený na zdieľanom sieťovom disku školského servera prístupný všetkým zamestnancom. Podmienky vzdelávania žiaka podľa IUP sú uvedené aj v školskom poriadku SOŠ dopravnej Martin – Priekopa.

V súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“), v zmysle § 23 písmena f, § 26 a § 57 o komisionálnej skúške určujem podmienky štúdia formou individuálneho učebného plánu (ďalej len IUP) na SOŠD v Martine - Priekope takto:

### I. Podmienky povolenia štúdia podľa IUP

Podľa § 26 Školského zákona môže:

1. Vzdelávanie podľa IUP na žiadosť zákonného zástupcu žiaka alebo na základe žiadosti plnoletého žiaka povoliť riaditeľka školy.
2. Vzdelávanie podľa IUP riaditeľka školy povoliť žiakovi s nadaním (športovým, alebo umeleckým) alebo podľa závažných dôvodov, najmä tehotenstva a materstva (prípadne iných vážnych zdravotných dôvodov).
3. IUP môže riaditeľka školy povoliť aj iným žiakom.
4. V prípade záujmu žiaka študovať podľa IUP v končiacom ročníku štúdia, žiak musí zväžiť náročnosť takejto formy štúdia a dodržať všetky termíny, ktoré sa vzťahujú na vykonanie jednotlivých častí maturitnej a záverečnej skúšky. Schválenie IUP žiaka nie je dôvodom na zmenu termínu ktorejkoľvek časti maturitnej a záverečnej skúšky žiakovi.

### II. Žiadosť o povolenie osobitného spôsobu plnenie školskej dochádzky

V žiadosti o povolenie osobitného spôsobu školskej dochádzky žiadateľ uvedie:

- a) meno, priezvisko a bydlisko žiaka,
- b) dôvod žiadosti o IUP,
- c) obdobie, v ktorom žiada o IUP.

### III. Podmienky a organizácia vzdelávania podľa IUP § 26 Školského zákona ďalej vymedzuje, že:

1. Súčasne s povolením vzdelávania podľa IUP dohodne riaditeľka školy so zákonným zástupcom žiaka alebo s plnoletým žiakom podmienky a organizáciu vzdelávania podľa IUP, ktoré musia byť v súlade so schváleným školským vzdelávacím programom a sú záväzné pre obe strany.
2. Žiak študujúci podľa IUP je povinný zúčastniť sa minimálne jednej konzultácie za polrok z každého vyučovacieho predmetu. Obsah konzultácií si dohodne na začiatku polroka s vyučujúcim daného predmetu v spolupráci s triednym učiteľom. Konzultácie

sa konajú v čase po dohode s vyučujúcim tak, aby nenarušili výchovno-vzdelávací proces v škole.

3. Pre žiaka študujúceho podľa IUP je platný Školský vzdelávací program schválený pre daný školský rok. Koordinátorom štúdia je triedny učiteľ. Dochádzka žiaka sa do sumáru vymeškaných hodín ku klasifikačnému obdobiu nezapočítava.
1. Triedny učiteľ zapíše do katalógového listu žiaka: „Podľa paragrafu 23 a 26 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní na základe žiadosti rodičov povolila riaditeľka školy žiakovi v školskom roku ... štúdium podľa individuálneho učebného plánu.“
4. Hodnotenie a klasifikácia žiaka sa uskutočňuje v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl vydaného MŠVVaŠ SR. Ak žiak splní interné kritériá hodnotenia v jednotlivých vyučovacích predmetoch, je klasifikovaný v riadnom termíne. Ak dané kritériá nesplní, klasifikuje sa podľa výsledkov komisionálnej skúšky.

#### IV. Komisionálna skúška

1. Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.
2. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.
3. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku rozhoduje riaditeľ školy. Termín komisionálnej skúšky za prvý polrok je zvyčajne počas prvého polroka stanovený najneskôr do 30. marca, termín komisionálnej skúšky za druhý polrok je zvyčajne počas druhého polroka stanovený najneskôr do 30. augusta daného školského roku.
4. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal konať komisionálnu skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
5. Každé bezdôvodné meškanie na komisionálnu skúšku (viac ako 10 min.) sa považuje za neúčast' na komisionálnej skúške a pri klasifikácii sa postupuje ako v predchádzajúcom bode.
6. Plnoletý žiak alebo zákonný zástupca žiaka musí najneskôr 30 minút pred začiatkom skúšky oznámiť, že sa jej žiak z odôvodnených príčin nezúčastní a najneskôr do 24 hodín doložiť písomné potvrdenie o týchto príčinách, pričom potvrdenie od plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka sa neuznáva.

#### V. Klasifikácia a hodnotenie žiakov s IUP.

##### **1. Hodnotenie a klasifikácia predmetov teoretického vyučovania**

- a. žiak musí povinne absolvovať 1 konzultáciu z každého vyučovacieho predmetu podľa predpísaného IUP
- b. žiak je hodnotený raz za polrok podľa výsledkov komisionálnej skúšky v každom vyučovacom predmete
- c. pre žiakov v nadstavbovom štúdiu v externej a kombinovanej forme sú stanovené konzultácie jeden krát za polrok v počte hodín, ktoré zodpovedajú učebnému plánu a obsahu učiva každého predmetu v ŠKVP
- d. podmienky konania komisionálnych skúšok sú v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. školský zákon.

## 2. Hodnotenie a klasifikácia predmetu odborný výcvik/ odborná prax

Denné štúdium:

- a. žiak študijného alebo učebného odboru a žiak nadstavbového štúdia nepracujúci v odbore je povinný absolvovať odborný výcvik/odbornú prax v plnom rozsahu tak, aby zvládol predpísané učivo stanovené učebným plánom ŠKVP, na základe čoho mu bude uzatvorená známka z odborného výcviku/ odbornej praxe na konci klasifikačného obdobia Ak žiak danú podmienku nesplní, môže riaditeľ školy nariadiť komisionálne preskúšanie.
- b. žiak nadstavbového štúdia pracujúci v odbore prinesie potvrdenie o odpracovaní príslušného počtu hodín v odbore stanovený učebným plánom Školského vzdelávacieho programu daného odboru

Externé a kombinované štúdium:

- a. žiak absolvuje odbornú prax v počte hodín, ktoré zodpovedajú učebnému plánu a obsahu učiva odborná prax v ŠKVP formou konzultácií
- b. v predmete odborná prax je žiak hodnotený v priebehu konania hodín odbornej praxe
- c. ak sa žiak nezúčastnil odbornej praxe v počte predpísaných konzultačných hodín alebo nesplnil podmienky na klasifikáciu z predmetu, riaditeľka školy mu nariadi komisionálnu skúšku
- d. počet hodín odbornej praxe je stanovený v IUP, ktorý je vypracovaný v súlade so ŠKVP